

ОПИСЬ принятых документов

№п\п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	Заявление	
2.	Копии учредительных документов	
3.	Копия документа, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц	
4.	Копия свидетельства о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе	
5.	Документ, подтверждающий наличие у заявителя уставного капитала	
6.	Копия документа, подтверждающего уплату государственной пошлины за предоставление лицензии (продление срока действия лицензии, переоформление лицензии)	
7.	Документы, подтверждающие наличие у заявителя стационарных торговых объектов и складских помещений в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, срок которой определен договором и составляет один год и более;	

Итого: _____ документов на _____ листах

За предоставление недостоверных или искаженных сведений соискатель лицензии (лицензиат) несет ответственность в соответствии с законодательством РФ

Специалист лицензирующего _____

органа

Ф.И.О., подпись дата

Информация о ходе исполнения государственной функции по тел.

Один экземпляр описи получил:

должность, Ф.И.О., подпись, дата